**Príloha č. 3 – Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestorov HP k 31.12.2017[[1]](#footnote-1)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CKO** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 01001** | **Názov hodnotenia:** Kvalitatívna analýza odporúčaní z vykonaných hodnotení NSRR/OP/HP v programovom období 2007 – 2013 a vykonaného metahodnotenia | | | | | | | | | |
| **Hlavné závery** | **Hlavné odporúčania** | | | **Prijaté opatrenia** | | | | **Realizované opatrenia** | **Stanovisko NMV pre EŠIF** | |
| **ZIS 1** - V programovom období 2007 - 2013  bolo vykonaných celkovo 135 hodnotení, z toho 93 externých a 42 interných. | **ODPORÚČANIA k záverečným hodnotiacim správam:**  - hodnotiteľ by mal obmedziť odporúčania na oblasti, ktoré podrobne preskúmal,  - doplniť odkaz na relevantnú časť správy, kde sú  k odporúčaniam definované konkrétne kroky a zistenia, aby všeobecne formulované odporúčania  získali konkrétne charakteristiky,  - okruhy analýz pri komplexnejších hodnoteniach by mali mať vlastné zistenia a na záver prezentácie  analýz by mali byť zosumarizované hlavné myšlienky, ktoré by mali reflektovať na zadanie,  - nie je vždy nevyhnutné, aby hodnotenie obsahovalo odporúčania (Guidance on Evaluation Plans). Zadávateľ by mal vyvinúť úsilie na pretransformovanie záverov hodnotenia do praktických zmien  a zlepšení. | | | **POPA 1 –** Časť „Odporúčania“ boli zohľadnené pri tvorbe Štandardov kvality a hodnotenia EŠIF v PO 2014 – 2020 (verzia 1) a čiastočne budú predmetom ďalšieho skúmania pri interných hodnoteniach a pri usmerňovaní RO/SO/gestorov HP  Zodpovedný: oddelenie hodnotenia CKO  Termín: priebežne, resp. pri aktualizáciách štandardov kvality hodnotenia | | | | **ROPA 1 -** Časť „Odporúčania“ boli zohľadnené pri tvorbe Štandardov kvality a hodnotenia EŠIF v PO 2014 – 2020 (verzia 1)  Zodpovedný: oddelenie hodnotenia CKO  Termín: jún 2016 | Hodnotenie bolo prezentované prostredníctvom Súhrnnej správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení EŠIF za rok 2016. NVM pre EŠIF zobral závery a odporúčania hodnotenia na vedomie na 3. zasadnutí, ktoré sa konalo v dňoch 3.-4.10.2017. | |
| **ZIS 2** - RO pre OP Informatizácia  spoločnosti realizovali najviac hodnotení (29), najmenej hodnotení bolo realizovaných v OP TP. | **ODPORÚČANIA k predmetu a cieľu hodnotenia:**  - predmet hodnotenia (skúmaná oblasť) by mal byť popísaný čo najpresnejšie v zmysle konkrétnych  intervencií, prípadne očakávaných efektov (je vhodné vyhnúť sa široko definovaným hodnoteniam),  - cieľ hodnotenia by mal byť jednoznačne formulovaný v zmysle využitia nových poznatkov a (v ideálnom prípade) prepojený na rozhodovanie a mandát od iniciátora hodnotenia.  - okruh otázok by mal  byť obmedzený na 2 až 3 otázky. | | | **POPA 2 -** Časť „Odporúčania“ boli zohľadnené pri tvorbe Štandardov kvality a hodnotenia EŠIF v PO 2014 – 2020 (verzia 1) a čiastočne budú predmetom ďalšieho skúmania pri interných hodnoteniach a pri usmerňovaní RO/SO/gestorov HP  Zodpovedný: oddelenie hodnotenia CKO  Termín: priebežne, resp. pri aktualizáciách štandardov kvality hodnotenia | | | | **ROPA 2 -**  Časť „Odporúčania“ boli zohľadnené pri tvorbe Štandardov kvality a hodnotenia EŠIF v PO 2014 – 2020 (verzia 1)  Zodpovedný: oddelenie hodnotenia CKO  Termín: jún 2016 |
| **ZIS 3** - 93 % interných a 77 % externých hodnotení  malo procesný (implementačný) charakter a teda nezohľadňovali reálne dopady intervencií. Zistenia  boli formulované iba na úrovni výstupov (počet projektov, finančný plán, a pod). | **ODPORÚČANIA k obsahu a spracovaniu súhrnnej správy:**  - Formulár súhrnnej správy, resp. tabuľkovej prílohy by mal byť dostatočne podrobný a v priebehu času, podľa  možností, čo najmenej podliehať zmenám,  - mimoriadne dôležité je, aby rovnaké pravidlá vypĺňania formulára súhrnnej správy  platili pre každého zadávateľa OP/HP, vrátane centrálnej úrovne riadenia – CKO,  - vyplnené formuláre súhrnnej správy by mali podliehať kontrole manažérov hodnotenia CKO, ktorí by  v prípade závažných zistení mali vyžiadať chýbajúce údaje a mali by mať možnosť krížovo skontrolovať  uvedené relevantné údaje so záverečnou správou daného hodnotenia,  - jednotlivé kategórie formulára súhrnnej správy by mali byť presne a jasne definované,  - mal by existovať „výkladový slovník“ najčastejšie používaných pojmov v oblasti hodnotenia  v rámci hodnotenia NSRR/EŠIF,  - CKO by malo zaviesť a aktualizovať centrálnu elektronickú evidenciu všetkých záverečných správ  hodnotení a všetkých relevantných údajov (vrátane metaúdajov) vyplývajúcich z formulára súhrnnej  správy a výsledky priebežne interne spracovávať,  - v oblasti ceny daného hodnotenia by bolo potrebné zbierať údaje nielen o dĺžke trvania hodnotenia a  cene hodnotenia v členení na základ dane a DPH, ale aj o počte expertov – hodnotiteľov, počte ich  odpracovaných hodín a jednotkovej sadzbe v členení na každého experta,  - hodnotením kvality hodnotiacich správ by sa mala zaoberať  pracovná skupina daného hodnotenia, resp. jej časť, ktorá má prístup, dostatočné informácie,  znalosti a časové kapacity na posúdenie jednotlivých aspektov hodnotenia kvality správ,  - riadiace orgány by mali mať  povinnosť odpočtovať prijaté opatrenia v čase, kedy sa vykonajú a tieto informácie zahrnúť  do súhrnnej správy,  - záverečné hodnotiace správy by mali byť uverejnené na webových sídlach zadávateľov. | | | **POPA 3 -**  Časť „Odporúčania“ boli zohľadnené pri tvorbe Štruktúry súhrnnej správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení, Štandardov kvality a hodnotenia EŠIF v PO 2014 – 2020 (verzia 1) a  budú predmetom ďalšej činnosti CKO a pri usmerňovaní RO/SO/gestorov HP  Zodpovedný: oddelenie hodnotenia CKO  Termín: priebežne, resp. pri aktualizáciách štruktúry súhrnnej správy a štandardov kvality hodnotenia | | | | **ROPA 3 -** Časť „Odporúčania“ boli zohľadnené pri tvorbe Štruktúry súhrnnej správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení, Štandardov kvality a hodnotenia EŠIF v PO 2014 – 2020 (verzia 1)  Zodpovedný: oddelenie hodnotenia CKO  Termín: február a jún 2016 |
| **ZIS 4 -** Strategické hodnotenia  si vyžadovali použitie náročnejších metód, a preto v prevažnej väčšine ich vykonali externí hodnotitelia;  88 % externých oproti 12 %-ám interných hodnotení až v druhej polovici sledovaného programového  obdobia. Ide o hodnotenia, ktoré analyzujú, resp. hodnotia dosiahnuté efekty z realizácie  NSRR. | **ODPORÚČANIA k aktivitám po ukončení hodnotenia:**  - po ukončení hodnotenia vypracovať akčný plán s harmonogramom a cieľmi aktivít, ktoré  majú reflektovať na prijaté závery a odporúčania hodnotiteľov. | | | **POPA 4 -**  Odporúčania boli zohľadnené už pri tvorbe Štruktúry súhrnnej správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení, a môže byť predmetom ďalšej činnosti CKO pre aktualizácii štruktúry a pri usmerňovaní RO/SO/gestorov HP  Zodpovedný: oddelenie hodnotenia CKO  Termín: február 2016, resp. priebežne | | | | **ROPA 4 -**  Odporúčania boli zohľadnené už pri tvorbe Štruktúry súhrnnej správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení, Zodpovedný: oddelenie hodnotenia CKO  Termín: február 2016 |
| **ZIS 5** - 15% opatrení bolo zameraných na konkrétne  cielené aktivity. Toto zistenie potvrdzuje fakt, že odporúčania nie sú kľúčovou časťou hodnotiacich  správ z hľadiska ďalšieho využitia u zadávateľov. Interné hodnotenia vykazujú pomerne viac cielených  opatrení ako externé. | **ODPORÚČANIA pre oblasť metahodnotenia:**  **-** pri vlastnom hodnotení je potrebné sa zamerať viac na proces ako na kvalitu hodnotiacich správ,  - pre zlepšovanie spôsobu hodnotenia a jeho postavenia v implementácii akejkoľvek formy podpory je  potrebné sústrediť pozornosť na hodnotenie procesu, ako sú hodnotenia vykonávané.  **ODPORÚČANIA pre oblasť plánovania:**  - mala by existovať jednoznačná identifikácia realizovaných, rozpracovaných a ešte plánovaných  hodnotení  - všetky hodnotenia by sa mali centrálne elektronicky evidovať a odpočtovať  vo vzťahu k plánu hodnotenia (v znení revidovaných plánov hodnotení) daného OP/HP/NSRR  alebo EŠIF. | | | **POPA 5 -**  Časť „Odporúčania“ boli zohľadnené pri tvorbe Štandardov kvality a hodnotenia EŠIF v PO 2014 – 2020 (verzia 1) a  budú predmetom ďalšej činnosti CKO a pri usmerňovaní RO/SO/gestorov HP  Zodpovedný: oddelenie hodnotenia CKO  Termín: priebežne, resp. pri aktualizáciách štandardov kvality hodnotenia | | | | **ROPA 5 -**  Časť „Odporúčania“ boli zohľadnené pri tvorbe Štandardov kvality a hodnotenia EŠIF v PO 2014 – 2020 (verzia 1) Zodpovedný: oddelenie hodnotenia CKO  Termín: jún 2016 |
| **CKO** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 01002** | | **Názov hodnotenia:** Metodológia hodnotenia synergických efektov EŠIF v kontexte stratégie Európa 2020 Záverečná správa (finálna verzia) | | | | | | | | |
| **Hlavné závery** | | **Hlavné odporúčania** | | | **Prijaté opatrenia** | | | **Realizované opatrenia** | **Stanovisko NMV pre EŠIF** | |
| **ZIS 1 -** návrhy kombinácie aplikovateľných kvantitatívnych a kvalitatívnych prístupov | | **ODP 1 –**  využiť matice synergií a metodologický manuál pri hodnotení synergických efektov a dopadov intervencií plánovaných v rámci EŠIF vo vzťahu k stratégii Európa 2020 | | | **POPA 1 –** informovať členov Pracovnej skupiny pre hodnotenie, ad hoc podpora pri príprave hodnotení | | | **ROPA 1 –** Členovia Pracovnej skupiny pre hodnotenie boli informovaní 24.11.2016. | Dňa 12.12.2016 bola Záverečná správa prezentovaná zhotoviteľom na NMV pre EŠIF. | |
| **ZIS 2 -** zhodnotenie zdrojov a dostupnosti údajov pre priority rastu | | **ODP 2 –**  v prípade nedostupnosti údajov k zamýšľanej metóde, generovať nové údaje spôsobmi navrhnutými v metodologickom manuáli | | | **POPA 2 -** informovanie pracovnej skupiny pre hodnotenie; diskusia o zlepšení zberu údajov pre hodnotenia | | | **ROPA 2 -** Členovia Pracovnej skupiny pre hodnotenie boli informovaní 24.11.2016. |
| **ZIS 3 -** | | **ODP 3** – v  prípade nedostupnosti údajov generovať nové údaje na hodnotenie („Gap Analysis“), spôsobmi navrhnutými v kapitolách „Zdroje a dostupnosť údajov“ Metodologického manuálu. | | | **POPA 3 -** | | | **ROPA 3 -** Členovia Pracovnej skupiny pre hodnotenie boli informovaní 24.11.2016. |
| **CKO** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 01003** | | | **Názov hodnotenia: Hodnotenie komunikačných a informačných aktivít v programovom období 2014 – 2020 (prvá fáza)** | | | | | | | |
| **Hlavné závery** | | | **Hlavné odporúčania** | | **Prijaté opatrenia** | | **Realizované opatrenia** | | | **Stanovisko NMV pre EŠIF** |
| **ZIS 1 -** Formálnu stránku Ročného komunikačného plánu (RKP) na rok 2016 je možné hodnotiť za dostatočnú, čo sa týka dodržania požiadaviek na štruktúru RKP – obsahuje všetky požadované časti v zmysle MP CKO č. 16, a za nedostatočnú, čo sa týka celkovej formálnej a grafickej úrovni dokumentu, čo má za následok, že dokument sa stáva menej prehľadný a menej zrozumiteľný. | | | **ODP 1 –** V rámci formálnej stránky dokumentu je určite nevyhnutné dodržať všetky princípy publicity a vhodné zlepšiť grafickú úpravu dokumentu. | | **POPA 2 –** Informovať RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR ako členov pre dohľad nad hodnotením. | | **ROPA 2 –** RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR, odbor metodiky a koordinácie subjektov bol informovaný v máji 2017. | | | Nevyžaduje sa špeciálne stanovisko NMV pre EŠIF. NMV pre EŠIF bude informované prostredníctvom Súhrnnej správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení EŠIF za rok 2017. |
| **ZIS 2 -** Nízka formálna a obsahová kvalita spracovania východiskovej situácie. Štrukturálne sú prezentované vhodné časti, t. j. analýza mediálneho prostredia SR a výsledky prieskumu verejnej mienky o povedomí verejnosti o ŠF a KF, avšak obsahovo sú strohé, všeobecné a pôsobiace ako neúplné, bez uvedenia ich implikácií pre nastavenie RKP na rok 2016. | | | **ODP 2 –** Analýza východiskovej situácie RKP na rok 2016 je špecifická, keďže ide o chronologicky prvý RKP v PO 2014 – 2020. Obsahové požiadavky na analýzu východiskového stavu v ďalších RKP sú v zmysle MP CKO č. 16 odlišné a analýza východiskového stavu ďalších RKP by mala byť postavená na analýze aktivít predošlého obdobia. Vzhľadom na nedostatky RKP na rok 2016 zhotoviteľ odporúča pri formulovaní analýz východiskového stavu ďalších RKP uplatňovať nasledujúce princípy:  - v úvode analýzy uviesť kontext a dôvody/účel častí analýzy východiskovej situácie, aby bol jasný dôvod uvádzaných informácií;  - súčasťou analýzy východiskového stavu by malo byť kvantitatívne a/alebo kvalitatívne zhodnotenie aktivít predchádzajúceho obdobia spolu s vymedzením príspevku uskutočnených aktivít na plnení cieľov/merateľných ukazovateľov KoS;  - analýza by mala taktiež obsahovať zhrnutie ako sa zistenia obsiahnuté v analýze aplikujú do praxe a ako sa teda odzrkadlia pri výkone informačných a komunikačných opatrení a aktivít v budúcnosti (napr. ak by v budúcnosti došlo k zisteniu, že verejnosť preukazuje nízku znalosť EŠIF, súčasťou analýzy východiskového stavu by mal byť popis danej situácie, analýza príčin a formulovanie opatrení na nápravu stavu);  - analýza by mala slúžiť ako podporná argumentácia jednak k pokračovaniu a rovnakému výkonu aktivít (lebo sú úspešné a účelné) alebo k zmene ich výkonu (lebo nepriniesli očakávaný výsledok). | | **POPA 2 -** Informovať RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR ako členov pre dohľad nad hodnotením. | | **ROPA 2 -** RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR, odbor metodiky a koordinácie subjektov bol informovaný v máji 2017. | | |
| **ZIS 3 -** Nastavenie cieľov RKP na rok 2016 možno považovať za všeobecné, nedostatočné a nekomplementárne s Komunikačná stratégia (KoS). | | | **ODP 3** – Pri formulovaní cieľov je potrebné zosúladenie ich znenia v zmysle špecifických cieľov KoS a väčšia miera špecifikácie cieľov na operatívnu úroveň, keďže ide o ročný plánovací dokument a ciele by mali byť špecifikované na zámery, ktoré sa majú dosiahnuť v danom roku. V mediálnej praxi sa často používa zásada SMART (príp. analogické postupy), ktorá slúži ako pomôcka pri určovaní relevantných cieľov. Podľa tejto zásady by ciele mali byť špecifické, merateľné, akceptovateľné, realizovateľné a časovo orientované. Takto postavené ciele sa dajú jednoznačne vyhodnocovať. | | **POPA 3 -** Informovať RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR ako členov pre dohľad nad hodnotením. | | **ROPA 3 -** RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR, odbor metodiky a koordinácie subjektov bol informovaný v máji 2017. | | |
| **ZIS 4 -** Napriek rámcovému zadefinovaniu troch hlavných kategórií cieľových skupín v súlade s KoS, RKP na rok 2016 používa pri priraďovaní cieľových skupín informačným a komunikačným opatreniam/nástrojom/aktivitám špecifikovanejšie rozdelenie cieľových skupín, pričom nie vždy je zrejmé ich začlenenie do jednej z troch KoS definovaných cieľových skupín (napr. žiadatelia o NFP). | | | **ODP 5 –** Pri formulovaní komunikačného plánu, resp. popise plánovaných informačných a komunikačných aktivít je nevyhnutný detailnejší popis aktivít (nielen názov, resp. strohé všeobecné konštatovanie), a to najmä čo sa týka cieľov aktivity, obsahového zamerania, rozsahu, intenzity, očakávaných výsledkov a v neposladenom rade opisu, ku ktorému špecifickému cieľu RKP daná aktivita prispieva. | | **POPA 5 -** Informovať RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR ako členov pre dohľad nad hodnotením. | | **ROPA 5 -** RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR, odbor metodiky a koordinácie subjektov bol informovaný v máji 2017. | | |
| **ZIS 5 -** Rozpočet na informovanie a komunikáciu bol v RKP na rok 2016 upravený oproti rozpočtu KoS – nevyužitá alokácia na rok 2015 bola rozpočítaná na ďalšie roky. Pri úprave však nebola dodržaná pôvodná celková alokácia (17 825 000 € oproti 18 350 750 € po úprave). Vzhľadom na chýbajúci popis a charakteristiku jednotlivých aktivít informovania a komunikácie nebolo možné jednoznačne zhodnotiť relevantnosť a adekvátnosť plánovaných finančných zdrojov. Bez ohľadu na to je zároveň možné konštatovať, že uvádzaná výška plánovaných finančných prostriedkov umožňuje realizovať všetky aktivity na vysokej kvalitatívnej úrovni, príp. s vysokou intenzitou (ide o hrubé posúdenie a odhad zhotoviteľa, keďže podrobný popis aktivít chýba). | | | **ODP 6 –** Spracovávanie rozpočtu by malo vychádzať jednak z lepšieho popisu plánovaných aktivít a malo brať do úvahy skúsenosti z predchádzajúceho obdobia (ceny dodávaných tovarov a služieb). | | **POPA 6 -** Informovať RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR ako členov pre dohľad nad hodnotením. | | **ROPA 6 -** RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR, odbor metodiky a koordinácie subjektov bol informovaný v máji 2017. | | |
| **ZIS 6 -** Zásadným nedostatkom, okrem neprehľadnosti merateľných ukazovateľov, je aj nekvantifikovanie cieľových hodnôt ukazovateľov aktivít v RKP na rok 2016. Cieľové hodnoty na rok 2016 sú nastavené iba u časti merateľných ukazovateľov RKP na rok 2016. | | | **ODP 7 –** Jednoznačné nastavenie merateľných ukazovateľov si vyžaduje v budúcnosti ich jednoznačné zoštruktúrovanie, odstránenie duplicitne uvádzaných ukazovateľov a nastavenie cieľových hodnôt na daný rok pre všetky MU a so zohľadnením plnenia v predchádzajúcom roku. | | **POPA 7 -** Informovať RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR ako členov pre dohľad nad hodnotením. | | **ROPA 7 -** RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR, odbor metodiky a koordinácie subjektov bol informovaný v máji 2017. | | |
| **ZIS 7 -**  Plnenie cieľov KoS merané prostredníctvom merateľných ukazovateľov bolo mierne pod plánovanou hodnotou. Ďalšie hodnotiace kritériá (kvalita poskytnutých informácií, prínos poskytnutých informácií a korelácia medzi informovanosťou a úspešnosťou implementácie projektov/OP) dosiahli prevažne pozitívne skóre. | | | **ODP 8** – Dodržiavať monitorovací systém nastavený v priebehu hodnotenia.  Každoročné evidovanie údajov vrátane zaznamenania popisu dosiahnutých hodnôt. | | **POPA 8 -** Informovať RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR ako členov pre dohľad nad hodnotením. | | **ROPA 8 -** RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR, odbor metodiky a koordinácie subjektov bol informovaný v máji 2017. | | |
| **ZIS 8 -**  Najvážnejším faktorom, ktorý ovplyvňuje zrealizovanie informačných a komunikačných aktivít je verejné obstarávanie, ktoré si jednak vyžaduje plánovanie a navrhnutie aktivity s výrazným časovým predstihom, ďalej môže mať negatívny dopad v podobe oneskorenia zrealizovania aktivity až po jej nezrealizovanie, príp. na kvalitu výstupov (rozhoduje najnižšia cena). | | | **ODP 9** – odporúčania neboli zhotoviteľom formulované | | **POPA 9 -** Informovať RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR ako členov pre dohľad nad hodnotením. | | **ROPA 9 -** RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR, odbor metodiky a koordinácie subjektov bol informovaný v máji 2017. | | |
| **CKO** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 01004** | | **Názov hodnotenia:** Vyhodnotenie pokroku pri vykonávaní Partnerskej dohody SR k 31.12.2016 | | | | | | | | |
| **Hlavné závery** | | **Hlavné odporúčania** | | | | **Prijaté opatrenia** | | **Realizované opatrenia** | | **Stanovisko NMV pre EŠIF** |
| **ZIS 1 -** Posúdenie zmien rozvojových potrieb potvrdilo trendy, z ktorých vychádzali ciele definované v Partnerskej dohode | | **ODP 1 –**  zvážiť potrebu zahrnutia Programu rozvoja vidieka do odpočtovania programov | | | | **POPA 1** - Opatrenia budú doplnené v priebehu ich realizácie | | **ROPA 1 –** n/a; vykazovanie PRV súvisí s nastavovaním legislatívy fondov EÚ. | | Členovia NMV pre EŠIF mali možnosť pripomienkovať hodnotenie v máji 2017. Vznesené podnety boli akceptované resp. vydiskutované v priebehu pripomienkového konania. Členovia NMV pre EŠIF schválili 18.08.2017 per rollam Správu o pokroku k 31.12.2016, pre ktorú bolo hodnotenie podkladom. |
| **ZIS 2 -** Z hľadiska finančných ukazovateľov najvýraznejší posun zaznamenal tematický cieľ 8 Zamestnanosť, kde je zazmluvnených takmer 48 % alokovaných zdrojov, predovšetkým vďaka národným projektom operačného programu Ľudské zdroje s vysokým rozpočtom a vyčerpaných je necelých 9 %. Rovnaké čerpanie dosahuje aj tematický cieľ 5 Zmena klímy, vďaka platbám Programu rozvoja vidieka, ktorý najviac pokročil v implementácii. Tematický cieľ 1 Výskum, vývoj a inovácie a 11 Verejná správa nemali ku koncu roka 2016 zazmluvnené žiadne zdroje, aj keď niekoľko výziev a vyzvaní už bolo uverejnených, nebolo však ukončené ich vyhodnotenie. Realizácia priorít sa tak zatiaľ prejavila len nárastom hodnôt desiatich ukazovateľov výstupu vo výkonnostnom rámci. | | **ODP 2 –**  zvážiť použitie navrhnutých ukazovateľov pre jednotlivé tematické ciele | | | | **POPA 2 –** Informovať RO pre OP prostredníctvom členov Pracovnej skupiny pre hodnotenie (PSH) a prostredníctvom NMV | | **ROPA 2 –** Členovia PSH a NMV boli informovaní prostredníctvom pripomienkovania hodnotenia. | |
| **ZIS 3 -** Ciele stratégie Európa 2020, rovnako ako národné ciele stanovené Národným programom reforiem, sú napĺňané aj prostredníctvom intervencií Partnerskej dohody. Tieto intervencie zároveň zohľadnili odporúčania Rady. Na základe hodnôt ukazovateľov sa darí napĺňať ciele týkajúce sa znižovania emisií skleníkových plynov, zvyšovania podielu energie z obnoviteľných zdrojov a znižovania chudoby. Problematickejšie je plnenie cieľa, ktorý sa týka predčasného ukončovania školskej dochádzky. | | **ODP 3** –  zvážiť úpravu ukazovateľov výsledku pri najbližšej revízii v programoch, kde bola indikovaná takáto potreba | | | | **POPA 3 –** Informovať RO pre OP prostredníctvom členov Pracovnej skupiny pre hodnotenie (PSH) a prostredníctvom NMV | | **ROPA 3 –** Členovia PSH a NMV boli informovaní prostredníctvom pripomienkovania hodnotenia. | |
| **ZIS 4 -** Integrovaný prístup v oblasti regionálneho rozvoja využíva ako nástroj regionálne integrované územné stratégie, ktorých súčasťou je udržateľný mestský rozvoj, ako aj miestny rozvoj vedený komunitou. Tento prístup, ktorý je súčasťou intervencií Partnerskej dohody má etablované pravidlá, ale jeho praktická realizácia je zatiaľ na začiatku. Doterajší vývoj však indikuje vysokú koncentráciu strategických materiálov a menšiu mieru koordinácie. Tá je potrebná aj vo vzťahu k iniciatíve vlády, ktorá sa týka Akčných plánov najmenej rozvinutých okresov a tiež počíta s podporou intervencií financovaných z EŠIF v rámci Partnerskej dohody. | | **ODP 4** –  zrevidovať a prehodnotiť ukazovatele Integrovaného regionálneho operačného programu a jednotlivých regionálnych integrovaných územných stratégií | | | | **POPA 4 –** Informovať RO pre OP prostredníctvom členov Pracovnej skupiny pre hodnotenie (PSH) a prostredníctvom NMV | | **ROPA 4 –** Členovia PSH a NMV boli informovaní prostredníctvom pripomienkovania hodnotenia. | |
| **ZIS 5 -** Už spomenuté intervencie programov európskych štrukturálnych a investičných fondov synergicky dopĺňajú programy európskej územnej spolupráce. Tieto ponúkajú široké možnosti bilaterálnej, medziregionálnej aj nadnárodnej spolupráce. | | **ODP 5** – vytvoriť koordinačný mechanizmus nástrojov integrovaného rozvoja | | | | **POPA 5 –** Informovať RO pre OP prostredníctvom členov Pracovnej skupiny pre hodnotenie (PSH) a prostredníctvom NMV | | **ROPA 5 –** Členovia PSH a NMV boli informovaní prostredníctvom pripomienkovania hodnotenia. | |
| **ZIS 6 -** Špeciálny dôraz je v rámci Partnerskej dohody kladený na regióny najviac postihnuté chudobou, čo sú v podmienkach Slovenska z veľkej časti hlavne oblasti s vysokou koncentráciou marginalizovanej rómskej komunity. | | **ODP 6** – venovať špeciálnu pozornosť monitorovaniu intervencií pre marginalizované rómske komunity | | | | **POPA 6 –** Informovať RO pre OP prostredníctvom členov Pracovnej skupiny pre hodnotenie (PSH) a prostredníctvom NMV | | **ROPA 6 –** Členovia PSH a NMV boli informovaní prostredníctvom pripomienkovania hodnotenia. | |
| **CKO** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 01005** | | **Názov hodnotenia:** Priebežné hodnotenie pokroku implementácie HP UR a HP RMŽ a ND na úrovni programov | | | | | | | | |
| **Hlavné závery** | | **Hlavné odporúčania** | | | | **Prijaté opatrenia** | | **Realizované opatrenia** | | **Stanovisko NMV pre EŠIF** |
| **ZIS 1 -** systémy horizontálnych princípov sú uplatňované prierezovo a univerzálne na všetky programy. Na národnej úrovni je vytvorený systém mechanizmov, ktorý by mal zabezpečiť uplatnenie horizontálnych princípov a za koordináciu zodpovedajú gestori horizontálnych princípov. Tí v spolupráci s Riadiacimi orgánmi programov definujú v programových dokumentoch merateľné ukazovatele a iné údaje, ktoré by mali indikovať plnenie cieľov stanovených pre horizontálne princípy. Súčasne by mali horizontálne princípy intervencií napomáhať tvorbe synergických efektov a eliminovať opatrenia s opačnými efektami, či negatívnymi dopadmi na iné oblasti. | | **ODP 1 –** Na základe uvedeného odporúčame pre všetky horizontálne princípy:  - zvážiť zníženie počtu ukazovateľov a zbierať len relevantné údaje, na základe ktorých sa dá posúdiť plnenie cieľov príslušného horizontálneho princípu,  - naďalej uplatňovať súčasný systém, ktorý zabezpečuje povinné zohľadnenie horizontálnych princípov pri posudzovaní projektových žiadostí,  - zefektívniť monitorovanie projektov a nezbierať ukazovatele, ktoré merajú len marginálne efekty vo vzťahu k horizontálnym princípom, pretože konečné dopady intervencií EŠIF môžu byť monitorované na úrovni kontextových ukazovateľov,  - posilniť administratívne a odborné kapacity pracovníkov/pracovníčok zodpovedných za monitorovanie a priebežne využívať výstupy z monitorovania projektov ako spätnú väzbu pre pokračovanie intervencií. | | | | **POPA 1 –** Informovať gestora HP UR a gestora HP RMaŽ HP ND prostredníctvom členov Pracovnej skupiny pre hodnotenie (PSH) | | **ROPA 1 –** Gestor HP UR a gestor HP RMaŽ HP ND bol informovaný v júni 2017. | | Hodnotenie bolo prezentované prostredníctvom Súhrnnej správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení EŠIF za rok 2016. NVM pre EŠIF zobral závery a odporúčania hodnotenia na vedomie na 3. zasadnutí, ktoré sa konalo v dňoch 3.-4.10.2017. |
| **ZIS 2 -** Účinnosť týchto opatrení či mechanizmov nie je možné v rámci hodnotenia komplexne posúdiť vzhľadom na aktuálne štádium implementácie. Je však evidentné, že rozsah merateľných ukazovateľov, ktoré sú monitorované, je výrazne väčší než je potrebné. To znamená, že proces monitorovania je vo vzťahu k množstvu požadovaných údajov pri súčasnom nastavení náročný na čas a na personálne kapacity, pričom obsahuje aj množstvo informácií, ktoré nemajú ďalšie využitie vzhľadom na posúdenie dosahovania cieľov horizontálnych princípov. Ukazovatele horizontálnych princípov sú často ukazovatele na úrovni výstupu a reflektujú predovšetkým intervenčnú logiku programov, preto nemerajú bezprostredné plnenie cieľov horizontálnych princípov. | | **ODP 2 –** Pre horizontálny princíp Udržateľný rozvoj:  - čo najskôr ukotviť základné priority udržateľného rozvoja v strategickom dokumente pre túto oblasť na národnej úrovni,  - následne rozpracovať metodiku monitorovania príspevku jednotlivých programov k horizontálnemu princípu Udržateľný rozvoj vo vzťahu k novej stratégii v súlade s odporúčaniami Európskej komisie, a priebežne hodnotiť plnenie cieľov,  - pri komplexnom hodnotení horizontálneho princípu Udržateľný rozvoj vychádzať z desiatich tematických ukazovateľov, tak ako ich definuje pre túto oblasť Európska komisia a sleduje Eurostat,  - posilniť výmenu informácií medzi jednotlivými programami, ktoré môžu mať synergické vplyvy na udržateľný rozvoj a identifikovať možné konfliktné oblasti, a  - podporiť potenciál koordinovaných a na seba nadväzujúcich opatrení v kontexte územného rozvoja. | | | | **POPA 2 –** Informovať gestora HP UR a gestora HP RMaŽ HP ND prostredníctvom členov Pracovnej skupiny pre hodnotenie (PSH) | | **ROPA 2 –** Gestor HP UR a gestor HP RMaŽ HP ND bol informovaný v júni 2017. | |
| **ZIS 3 -** Horizontálne princípy sa týkajú širokého spektra oblastí, v ktorých dochádza aj k výrazným zmenám. Tieto zmeny môžu mať za následok rôzne pozitívne či negatívne efekty, ktoré následne vplývajú na realizované intervencie a môžu byť v konflikte s cieľmi horizontálnych princípov. Preto sú odborné vedomosti pracovníkov a pracovníčok monitorovania dôležité, aby na základe identifikovaných rizík vedeli usmerniť ďalšie pokračovanie intervencií. V kontexte vyššie spomenutého je kľúčové, aby na národnej úrovni existovala jasná stratégia udržateľného rozvoja, ktorá zadefinuje hlavné priority. | | **ODP 3** – | | | | **POPA 3 –** Informovať gestora HP UR a gestora HP RMaŽ HP ND prostredníctvom členov Pracovnej skupiny pre hodnotenie (PSH) | | **ROPA 3 –** Gestor HP UR a gestor HP RMaŽ HP ND bol informovaný v júni 2017. | |
| **OP ĽZ** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 04001** | | **Názov hodnotenia: Posúdenie účinnosti, hospodárnosti a vplyvu spoločnej podpory z ESF a osobitne vyčlenených prostriedkov na IZM** | | | | | | | | |
| **Hlavné závery** | | **Hlavné odporúčania** | | | | **Prijaté opatrenia** | | **Realizované opatrenia** | | **Stanovisko MV** |
| **ZAV 1 -** nedostatok dát pre posúdenie účinnosti, hospodárnosti a vplyvu spoločnej podpory z ESF a IZM OP Ľudské zdroje, odporúčanie z hodnotiaceho procesu preto vychádza zo skúseností v rámci vykonávania OP Zamestnanosť a sociálna inklúzia v programovom období 2007 - 2013 | | **ODP 1 -** pokračovať v poskytovaní vhodnej podpory mladým ľuďom, najmä v sprostredkovaní adekvátneho zamestnania, ponukou ďalšieho vzdelávania a doplnenia chýbajúcich kompetencií pre výkon konkrétnej profesie a umožnenie získania praktických zručností u zamestnávateľa vo forme stáže alebo mentorovaného zapracovania a praxe. | | | | **POPA 1 -** pripraviť projekt zameraný na vybrané skupiny mladých ľudí do 29 rokov (so zdravotným postihnutím, mladých ľudí z detských domovov, z krízových stredísk, z reedukačných zariadení, z pestúnskej starostlivosti, z náhradnej osobnej starostlivosti, zo starostlivosti poručníka; po ukončení resocializácie v resocializačnom stredisku; po výkone trestu odňatia slobody alebo bez prístrešia)  G: odbor prípravy projektov a výziev; odborný garant: sekcia práce MPSVR SR  T: do 31.12.2016 | | **ROPA 1 -** n/a | | n/a (po prijatí vyjadrenia EK bude upravená hodnotiaca správa predložená na zasadnutie MV OP ĽZ) |
| **POPA 2** - vypracovať projekt/projekty zameraný/é na trvalo udržateľnú integráciu mladých ľudí na trhu práce/na podporu začatia podnikania mladých ľudí a vytváranie partnerstiev  G:odbor prípravy projektov a výziev; odborný garant: sekcia práce MPSVR SR  T: do 31.12.2016 | | **ROPA 2 -** n/a | |  |
| **OP KŽP** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 05001** | | **Názov hodnotenia: Interné hodnotenie merateľných ukazovateľov OP KŽP k 28.02.2017** | | | | | | | | |
| **Hlavné závery** | | **Hlavné odporúčania** | | | | **Prijaté opatrenia** | | **Realizované opatrenia** | | **Stanovisko MV** |
| **ZIS 1 – Nastavenie sústavy MÚ**  Na základe tohto hodnotenia je možné konštatovať, že sústava ukazovateľov OP je nastavená v súlade s pokynmi EÚ aj CKO a spĺňa potreby efektívneho monitorovania implementácie OP. Potreba vykonania navrhovaných opatrení je dôsledkom externých vplyvov, nie nedostatkov sústavy ako takej alebo nedostatkov pri jej používaní v rámci implementácie OP. | | **ODP 1.1 - Revízia OP, ukazovateľ R0120**  Na úrovni ukazovateľov výsledku programu je v rámci ŠC 1.2.1 potrebná revízia z ukazovateľa „Počet obyvateľov napojených na systém odvádzania a čistenia komunálnych odpadových vôd“ z dôvodu implementácie novej legislatívy EÚ v oblasti metodiky prepočtu a zmeny štatistického zdroja dát. | | | | **POPA 1.1 - Revidovať OP KŽP**  Cieľová hodnota ukazovateľa (k 31.12.2023) má byť 3 780 597,90 EO.  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: pri najbližšej revízii OP, najneskôr do 31.12.2020 | | **ROPA 1.1 -**  Zatiaľ nerealizované  = » realizovať | | - |
| **ODP 1.1** -  **1.1 Revízia OP, ukazovatele R0122 a R0123**  Došlo k zmene metodiky výpočtu národných emisných stropov, čím sa mení aj východisková hodnota ukazovateľa výsledku programu. | | | | **POPA 1.2** - **Revidovať OP KŽP**  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: po ustálení metodiky | | **ROPA 1.2 –**  Zatiaľ nerealizované  = » realizovať | | - |
| **ZIS 2 – Stav napĺňania ukazovateľov PO 1**  Dva ukazovatele VR (v oblasti triedenia komunálnych odpadov a čistenia komunálnych vôd) sú naplnené (na viac ako 85 %), dva ukazovatele potenciálne naplnené (na 73-79%), pre ktoré sú navrhnuté opatrenia, a jeden ukazovateľ na nule (oblasť sanácie environmentálnych záťaží), kde je veľmi nepravdepodobné naplnenie hodnôt VR. | | **ODP 2.1 - Vyhlásiť výzvy/vyzvania pre PO 1 podľa harmonogramu, verzia 3**  Spolu 10 výziev | | | | **POPA 2.1 - Vyhlásiť výzvy/vyzvania pre PO 1 podľa harmonogramu, verzia 3**  Spolu 11 výziev  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: podľa harmonogramu | | **ROPA 2.1 Vyhlásených: 6 výziev**  Presunutých do roku 2018 aktualizáciou harmonogramu na verziu 6: 4 výzvy  = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 2.2 - Bezodkladné začatie realizácie zazmluvnených projektov**  (u rezortných organizácií) | | | | **POPA 2.2 - Komunikovať s VÚVH, SVP, š.p., ŠGÚDŠ, SZRB AM, a MŽP SR – Sekcia geológie**  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: - | | = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 2.3 - Zabezpečiť podanie žiadostí od rezortných organizácií v potrebnej kvalite** | | | | **POPA 2.3.1** Komunikácia so SAŽP a zabezpečiť podanie ŽoNFP - vyzvanie na národný projekt SAŽP „Infoaktivity“ je plánované na 05/2017  **POPA 2.3.2** Komunikácia s VÚVH a SVP, š.p. Vyhlásená je výzva č. 8 (12/2015), ale zatiaľ nebol podaný žiadny projekt  **POPA 2.3.3** Komunikácia so SVP, š.p. V rámci výzvy č. 17 - prijatých 6 ŽoNFP a u všetkých bolo konanie zastavené  **POPA 2.3.4** Komunikácia so ŠOP SR Výzva č. 22 (28.04.2017) - zatiaľ predložených 5 ŽoNFP, z toho 3 od ŠOP SR  **POPA 2.3.5** Komunikácia so ŠOP SR Výzva č.13 (16.4.2016) - doteraz neprijatá ani jedna ŽoNFP  **POPA 2.3.6** Komunikácia s ŠGÚDŠ a MŽP SR – Sekciou geológie Výzva č. 3 (09/2015) - zazmluvnený iba jeden projekt  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: - | | **ROPA 2.3.1** Vyzvanie bolo vyhlásené 09/2017, projekt bol podaný 26.1.2018  √ Zrealizované  **ROPA 2.3.2** V priebehu roka 2017 podané a zazmluvnené 3 projekty  √ Zrealizované  **ROPA 2.3.3** Znovu podané ŽoNFP a schválené. Plus ďalšie 2 žiadosti.  √ Zrealizované  **ROPA 2.3.4** Z troch žiadostí od ŠOP SR boli dve schválené, jedno konanie bolo zastavené. V priebehu 2017 bola zaregistrovaná nová žiadosť.  √ Zrealizované  **ROPA 2.3.5** Zaregistrovaná jedna ŽoNFP.  = » pokračovať v realizácii  **POPA 2.3.6** Stav nezmenený  = » realizovať | |  |
| **ODP 2.4 - Znovu zhodnotiť ukazovatele výkonnostného rámca koncom roka 2017** | | | | **POPA 2.4 – Znovu zhodnotiť**  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín:  12-/2017 – 01/2018 | | ROPA 2.4 Zhodnotené v priebehu 01/2018-02/2018, kód hodnotenia 05003  √ Zrealizované | |  |
| **ODP 2.5 - Vyriešiť legislatívu** | | | | **POPA 2.5.1 – Doriešiť legislatívny rámec pre biomasu** **-**Kritériá pre trvaloudržateľné využívanie biomasu  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: - | | ROPA 2.5.1 Kritériá pre trvaloudržateľné využívanie biomasu boli schválené Rozhodnutím MV OP KŽP č.8 zo dňa 20.06.2017  √ Zrealizované | | schválené Rozhodnutím MV OP KŽP č.8 zo dňa 20.06.2017 |
| **POPA 2.5.2 -** Vyriešiť stop-stav pre pripájanie zariadení OZE do distribučnej siete  Zodpovednosť: RO OP KŽP, SO-SIEA  Termín:- | | Stop stav trvá do 2020  = » identifikovať riešenie | |  |
| **POPA 2.5.3 -** Doriešiť schému štátnej pomoci – komunikovať s EK  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: - | | **ROPA 2.5.3** Súhlas EK v 09/2017, schéma štátnej pomoci následne schválená v 12/2017  √ Zrealizované | |  |
| **POPA 2.5.4 -** Novelizovať zákon o environmentálnych záťažiach – komunikovať so sekciou geológie  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: - | | **ROPA 2.5.4** Novela zákona o niektorých opatreniach na úseku environmentálnej záťaže (zákon č. č. 49/2018 Z. z.) bola prijatá 7. februára 2018  √ Zrealizované | |  |
| **ZIS 3 – Stav napĺňania ukazovateľov PO 2**  V prípade PO 2 je implementácia oneskorená, keďže prvá výzva bola vyhlásená iba vo februári 2017.  Obidva ukazovatele VR sú na nule, závisia od najmä od vývoja v rámci výzvy č. 18, vyhlásenej 24.02.2017. | | **ODP 3.2 -** Bezodkladné začatie realizácie zazmluvnených projektov  (u rezortných organizácií) | | | | **POPA 3.2** Komunikácia so SVP, š.p.  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: - | | = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 3.3 -** Zabezpečiť podanie žiadostí od rezortných organizácií v potrebnej kvalite | | | | **POPA 3.3 (=POPA 2.3.1)** Komunikácia so SAŽP a zabezpečiť podanie ŽoNFP - vyzvanie na národný projekt SAŽP „Infoaktivity“ je plánované na 05/2017  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: - | | **ROPA 3.3 (=ROPA 2.3.1)** Vyzvanie bolo vyhlásené 09/2017, projekt bol podaný 26.1.2018  √ Zrealizované | |  |
| **ODP 3.4** - Znovu zhodnotiť ukazovatele výkonnostného rámca koncom roka 2017 | | | | **POPA 3.4** – Znovu zhodnotiť  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: 12-/2017 – 01/2018 | | **ROPA 3.4** Zhodnotené v priebehu 01/2018-02/2018, kód hodnotenia 05003  √ Zrealizované | |  |
| **ODP 3.5** – Vyriešiť legislatívu | | | | **POPA 3.5.1 (=POPA 2.5.3) -** Doriešiť schému štátnej pomoci – komunikovať s EK  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: - | | **ROPA 3.5.1 (=ROPA 2.5.3)** Súhlas EK v 09/2017, schéma štátnej pomoci následne schválená v 12/2017  √ Zrealizované | |  |
| **POPA 3.5.2 (=POPA 2.5.4) -** Novelizovať zákon o environmentálnych záťažiach – komunikovať so sekciou geológie  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: - | | **ROPA 3.5.2 (=ROPA 2.5.4)** Novela zákona o niektorých opatreniach na úseku environmentálnej záťaže (zákon č. č. 49/2018 Z. z.) bola prijatá 7. februára 2018  √ Zrealizované | |  |
| **ZIS 4 – Stav napĺňania ukazovateľov PO 3**  V prípade PO 3 je plnenie ukazovateľov v gescii MV SR na 50%, avšak ukazovateľ za zosuvy v gescii rezortu ŽP je na nule. Získanie výkonnostnej rezervy je nepravdepodobné. | | **ODP 4.1** - Vyhlásiť výzvy/vyzvania pre PO 3 podľa harmonogramu, verzia 3  Spolu 5 výziev  RO OP KŽP – 2 výzvy  SO – MV SR – 3 výzvy | | | | **POPA 4.1.1** - Vyhlásiť výzvy/vyzvania pre PO 2 podľa harmonogramu, verzia 3  Spolu 2 výzvy  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: podľa harmonogramu, verzia 3 | | **ROPA 4.1.1** Vyhlásené: 1 výzva  Presunutá do roku 2018 aktualizáciou harmonogramu na verziu 6: 2 výzvy  = » pokračovať v realizácii | |  |
| **POPA 4.1.2 -** Vyhlásiť výzvy/vyzvania pre PO 3 podľa harmonogramu, verzia 3  Spolu 3 výzvy  Zodpovednosť: SO – MV SR  Termín: podľa harmonogramu, verzia 3 | | **ROPA 4.1.2** Vyhlásené: 3 výzvy  √ Zrealizované | |  |
| **ODP 4.2 -** Bezodkladné začatie realizácie zazmluvnených projektov  (u rezortných organizácií) | | | | **POPA 4.2 -** Komunikovať s prijímateľmi (Počet vytvorených špecializovaných záchranných modulov)  Zodpovednosť: SO – MV SR  Termín: - | | **ROPA 4.2**  = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 4.3 -** Zabezpečiť podanie žiadostí od rezortných organizácií v potrebnej kvalite | | | | **POPA 4.3** Komunikácia s prijímateľmi prevádzkovateľmi záchranných systémov  (výzva č.2 zo dňa 30.09.2015)  Zodpovednosť: SO – MV SR  Termín: - | | **ROPA 4.3** –  V roku 2017 boli podané dve nové žiadosti na dva záchranné moduly  √ Zrealizované | |  |
| **ODP 4.4**  Naplánovať a nastaviť budúce výzvy tak, aby bolo zabezpečené dosiahnutie cieľov v roku 2023 | | | | **POPA 4.4.1** Naplánovať výzvu do harmonogramu na rok 2018 pre ukazovateľ O0024 - Plocha preskúmaného zosuvného územia | | **ROPA 4.4.1**  Výzva bola do harmonogramu na rok 2018, verzia 2 (12/2017)  √ Zrealizované | |  |
| **POPA 4.4.2** Naplánovať výzvu do harmonogramu na rok 2018 pre ukazovateľ O0025 - Plocha hydrogeologicky preskúmaného územia | | Zatiaľ nerealizované  = » realizovať | |  |
| **POPA 4.4.3** Naplánovať výzvu do harmonogramu na rok 2018 pre ukazovateľ O0026 - Počet subjektov so zlepšeným vybavením intervenčnými kapacitami | | Zatiaľ nerealizované  = » realizovať | |  |
| **ODP 4.5** - Znovu zhodnotiť ukazovatele výkonnostného rámca koncom roka 2017 | | | | **POPA 4.5** – Znovu zhodnotiť  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: 12-/2017 – 01/2018 | | **ROPA 4.5** Zhodnotené v priebehu 01/2018-02/2018, kód hodnotenia 05003  √ Zrealizované | |  |
| **ZIS 5 – Stav napĺňania ukazovateľov PO 4**  V prípade PO 4 je napĺňanie ukazovateľov zabezpečované predovšetkým národným projektom Zelená domácnostiam (hoci je projekt úspešný, prirodzene generuje len nízke hodnoty inštalovanej kapacity zariadení ) a projektmi z výzvy na rekonštrukciu verejných budov. Naplnený je iba ukazovateľ za OZE vo VRR, ale súvisiaci finančný ukazovateľ nekoreluje dostatočne. Hodnoty za OZE v MRR sú veľmi nízke, keďže doteraz neboli vyhlásené potrebné výzvy | | **ODP 5.1** - Vyhlásiť výzvy/vyzvania pre PO 4 podľa harmonogramu, verzia 3  Spolu 12 výziev | | | | **POPA 5.1 -** Vyhlásiť výzvy/vyzvania pre PO 4 podľa harmonogramu, verzia 3  Spolu 12 výziev  Zodpovednosť: SO - SIEA  Termín: podľa harmonogramu 2017, verzia 3 | | **ROPA 5.1** Vyhlásené: 3 výzvy  Presunuté do roku 2018 aktualizáciou harmonogramu na verziu 6: 8 výziev  = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 5.2 -** Bezodkladné začatie realizácie zazmluvnených projektov  (u rezortných organizácií) | | | | **POPA 5.2 -** Komunikovať s prijímateľom SZRB AM  Zodpovednosť: SO – SIEA  Termín: - | | = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 5.3 -** Zabezpečiť implementáciu finančných nástrojov – SZRB AM | | | | **POPA 5.3 -** Komunikovať s prijímateľom SZRB AM  Zodpovednosť: SO – SIEA  Termín: - | | = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 5.4** Naplánovať a nastaviť budúce výzvy tak, aby bolo zabezpečené dosiahnutie cieľov v roku 2023 | | | | **POPA 5.4** Naplánovať a nastaviť budúce výzvy tak, aby bolo zabezpečené dosiahnutie cieľov v roku 2023 | | = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 5.5** - Znovu zhodnotiť ukazovatele výkonnostného rámca koncom roka 2017 | | | | **POPA 5.5** – Znovu zhodnotiť  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: 12-/2017 – 01/2018 | | **ROPA 5.5** Zhodnotené v priebehu 01/2018-02/2018, kód hodnotenia 05003  √ Zrealizované | |  |
| **ODP 5.6** - Vyriešiť legislatívu | | | | **POPA 5.6.1 (=POPA 2.5.1)** – Doriešiť legislatívny rámec pre biomasu -Kritériá pre trvaloudržateľné využívanie biomasu  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: - | | **ROPA 5.6.1 (=ROPA 2.5.1)** Kritériá pre trvaloudržateľné využívanie biomasu boli schválené Rozhodnutím MV OP KŽP č.8 zo dňa 20.06.2017  √ Zrealizované | |  |
| **POPA 5.6.2 (=POPA 2.5.2)** - Vyriešiť stop-stav pre pripájanie zariadení OZE do distribučnej siete  Zodpovednosť: RO OP KŽP, SO-SIEA  Termín:- | | Stop stav trvá do 2020  = » identifikovať riešenie | |  |
| **ODP 5.7 -** Overiť možnosť ovplyvniť typ a veľkosť projektov v rámci finančných nástrojov tak, aby sa naplnil počet zariadení OZE, najmä vyrábajúcich teplo. | | | | **POPA 5.7** Komunikovať so SZRB AM a ovplyvniť typ a veľkosť projektov v rámci FN tak, aby sa naplnil počet zariadení OZE, najmä vyrábajúcich teplo.  Zodpovednosť: RO OP KŽP, SO-SIEA  Termín:- | | = » realizovať | |  |
| **ODP 5.8** Zistiť dôvody slabej korelácie a nastavenia cieľov | | | | **POPA 5.8.1** Je potrebné prešetriť dôvody a prijať opatrenia pre ukazovatele ŠC 4.1 relevantné pre OZE Je zrejmé, že v rámci projektov vo VRR nebol dodržaný potrebný pomer výroby elektriny z OZE voči výrobe tepla z OZE (266,67% vs. 70,59%)  Zodpovednosť: SO-SIEA  Termín:- | | = » pokračovať v realizácii | |  |
| **POPA 5.8.2** Je potrebné prešetriť nejasnú koreláciu medzi hodnotami zvýšenej kapacity OZE, EE opatrení a znížením emisií (ktoré je nižšie ako sa očakávalo). (CO30, CO32, CO34)  Zodpovednosť: RO OP KŽP, SO-SIEA  Termín:- | | = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 5.9** Skontrolovať a opraviť vzhľadom na mernú jednotku  CO30 - Zvýšená kapacita výroby energie z obnoviteľných zdrojov | | | | **POPA 5.9** Skontrolovať výzvu a usmernenia pre žiadateľov k nej týkajúce sa merných jednotiek (kW vs. MW) | | = » pokračovať v realizácii | |  |
| **OP KŽP** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 05002** | | **Názov hodnotenia: Hodnotenie aktuálneho stavu implementácie OP KŽP** | | | | | | | | |
| **Hlavné závery** | | **Hlavné odporúčania** | | | | **Prijaté opatrenia** | | **Realizované opatrenia** | | **Stanovisko MV** |
| **ZIS 1 – Riziká finančného a vecného pokroku za IP 1.1:** presiahnutie alokácie pre oblasti intervencie s kódom 017 – Nakladanie s domovým odpadom (vrátane opatrení na minimalizáciu, triedenie a recykláciu) a 018 – Nakladanie s domovým odpadom (vrátane opatrení na mechanické biologické spracovanie, tepelné spracovanie, spaľovanie a skládkovanie) | | **ODP 1.1**  – Realokácie prostriedkov v rámci IP 1.1 | | | | **POPA 1.1 - Revidovať OP KŽP**  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: pri najbližšej revízii OP, najneskôr do 31.12.2020 | | **ROPA 1.1 -**  Revízia OP KŽP obsahujúca navrhnuté realokácie bola schválená Rozhodnutím MV OP KŽP č.8 zo dňa 20.06.2017  √ Zrealizované | | Schválené Rozhodnutím MV OP KŽP č.8 zo dňa 20.06.2017 |
| **ODP 1.2** -  – zamerať informačné a komunikačné aktivity na potenciálnych žiadateľov v rámci otvorených výziev s nízkou absorpčnou kapacitou (výzvy č. 15 a č. 16 na oblasť intervencie 019  **ODP 1.3** – po uzavretí aktuálnych výziev prehodnotiť stav finančného pokroku pre jednotlivé výzvy na úrovni oblasti intervencií a následne vyhlásiť ďalšie výzvy, ktoré budú zohľadňovať aj aktuálne voľné prostriedky | | | | **POPA 1.2** -  – Informačné a komunikačné aktivity  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: -  **POPA 1.3** – Prehodnotiť stav finančného pokroku  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: po uzavretí výziev | | **ROPA 1.2 –**  Zatiaľ nerealizované  = » pokračovať v realizácii  **ROPA 1.3**  Zatiaľ nerealizované  = » realizovať | | -  - |
| **ZIS 2 –**  Riziká finančného a vecného pokroku za IP 1.2:  **ZIS 2.1** nedostatočná alokácia pre oblasť intervencie s kódom 022  **ZIS 2.2** nízka absorpčná schopnosť pri výzvach s poradovým č. 8 a najmä č. 9 zameraných na oblasť intervencie s kódom 021  **ZIS 2.3** žiadna výzva nebola vyhlásená pre aktivitu A2 Špecifického cieľa 1.2.2. časť Intenzifikácia a modernizácia existujúcich úpravní povrchových vôd  **ZIS 2.4** žiadna výzva nebola vyhlásená pre aktivitu C Špecifického cieľa 1.2.3.- Podpora zefektívnenia nástrojov koncepčného a informačného charakteru v oblasti ochrany vôd a vodného hospodárstva | | **ODP 2.1 -** Realokácia finančných prostriedkov v rámci IP 1.2 | | | | **POPA 2.1 -** Revidovať OP KŽP  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: pri najbližšej revízii OP, najneskôr do 31.12.2020 | | **ROPA 2.1** - Revízia OP KŽP obsahujúca navrhnuté realokácie bola schválená Rozhodnutím MV OP KŽP č.8 zo dňa 20.06.2017  √ Zrealizované | | Schválené Rozhodnutím MV OP KŽP č.8 zo dňa 20.06.2017 |
| **ODP 2.2 -** Pravidelné sledovania absorpčnej kapacity prebiehajúcich výziev č. 8, 9 a 17 a zamerať informačné a komunikačné aktivity na potenciálnych žiadateľov | | | | **POPA 2.2 - Sledovať výzvy č. 8, 9 a 17 + infoaktivity**  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: | | **ROPA 2.2**  = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 2.3 -** Pripraviť výzvu pre aktivitu A Špecifického cieľa 1.2.2. vo výške 20 810 955 EUR | | | | **POPA 2.3.**  **Pripraviť výzvu pre 1.2.2A**  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: zaradiť do harmonogramu na rok 2018 | | **ROPA 2.3.**  Výzva je plánovaná na 8/2018, v zmysle harmonogramu na rok 2018, verzia 3  √ Zrealizované | |  |
| **ODP 2.4 -**  Pripraviť výzvu pre aktivitu B špecifického cieľa 1.2.1. vo výške 52 400 000 EUR | | | | **POPA 2.4 –**  Pripraviť výzvu pre 1.2.1B  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: zaradiť do harmonogramu na rok 2018 | | **ROPA 2.4**  Výzva je plánovaná na 4/2018, v zmysle harmonogramu na rok 2018, verzia 3  √ Zrealizované | |  |
| **ZIS 3 –**  Riziká finančného a vecného pokroku za IP 1.3:  **ZIS 3.1** vyhlásená iba jedna výzva (č.13)  **ZIS 3.2** nízka absorpčná schopnosť žiadateľa – Štátna ochrana prírody SR – nepredloženie žiadnej žiadosti o NFP,  **ZIS 3.1** žiadny finančný a vecný pokrok v rámci IP 1.3, ktorá je podľa záverov ex-ante hodnotenia finančne poddimenzovaná. | | **ODP 3.1 -**  Pripraviť a vyhlásiť ďalšie výzvy pre IP 1.3 | | | | **POPA 3.1 -**  Pripraviť výzvy pre IP 1.3  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: zaradiť do harmonogramu na rok 2018, 2019 | | **ROPA 3.1**  Výzva na 1.3.1A je plánovaná na 6/2018, v zmysle harmonogramu na rok 2018, verzia 3  √ Zrealizované | |  |
| **ODP 3.2 -**  Podporiť relevantné štátne a verejné inštitúcie v oblasti ochrany a obnovy biodiverzity, aby prejavili záujem o napĺňanie cieľov a opatrení tejto IP 1.3 napr. prostredníctvom vytvorenia pracovnej skupiny | | | | **POPA 3.2**  Podporiť relevantné štátne a verejné inštitúcie  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: | | **ROPA 3.2**  = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 3.3 -**  Zamerať informačné a komunikačné aktivity na potenciálnych žiadateľov v rámci otvorených výziev s nízkou absorpčnou kapacitou (výzva č. 13) | | | | **POPA 3.3**  Informačné a komunikačné aktivity pre potenciálnych žiadateľov  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: | | **ROPA 3.3**  = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ZIS 4 –**  Riziká finančného a vecného pokroku za IP 1.4:  **ZIS 4.1** - nebude dosiahnutý míľnik ukazovateľa výkonnostného  rámca CO22, čo povedie k strate výkonnostnej rezervy na prioritnú os 1 v sume 86 505 960 EUR z KF  **ZIS 4.2** - nízka absorpčná schopnosť pri výzvach č. 3 a č. 4 zameraných na oblasť intervencie s kódom 089  **ZIS 4.3** - nízka absorpčná schopnosť pre oblasť intervencie 089 – Rekultivácia priemyselných plôch a kontaminovanej pôdy v rámci výzvy č. 5, keď v rámci 9 hodnotiacich kôl nebola prijatá žiadna žiadosť o NFP – je potrebná zmena národnej legislatívy a notifikácia štátnej pomoci zo strany EK  **ZIS 4.4** - žiadna výzva nebola vyhlásená pre 1.4.1A a 1.4.2B  **ZIS 4.5** - 0 % napĺňanie ukazovateľov výstupu programu O0174, O0015, O0016 | | **ODP 4.1** -  Analyzovať a navrhnúť úpravu (zníženie) ukazovateľa výkonnostného rámca CO22 pre IP 1.4, zvážiť navýšenie (revízia podliehajúca rozhodnutiu EK) | | | | **POPA 4.1.** -  Revidovať OP KŽP  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: pri najbližšej revízii OP, najneskôr do 31.12.2020 | | **ROPA 4.1.**  Zatiaľ nerealizované  = » realizovať | |  |
| **ODP 4.2 -**  Informačné a komunikačné aktivity na potenciálnych žiadateľov (výzva č. 3, č. 4 a po schválení notifikácie a národnej legislatívy aj výzva č. 5) | | | | **POPA 4.2 -**  Informačné a komunikačné aktivity pre potenciálnych žiadateľov  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: | | **ROPA 4.2**  = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 4.3.1 -**  Doriešiť schému štátnej pomoci – komunikovať s EK | | | | **POPA 4.3.1**  Doriešiť schému štátnej pomoci – komunikovať s EK  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: - | | **ROPA 4.3** –  Súhlas EK v 09/2017, schéma štátnej pomoci následne schválená v 12/2017  √ Zrealizované | |  |
| **ODP 4.3.2**  Zmena národnej legislatívy environmentálnych záťažiach | | | | **POPA 4.3.1**  Novelizovať zákon o environmentálnych záťažiach – komunikovať so sekciou geológie  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: - | | **ROPA 4.3.1**  Novela zákona o niektorých opatreniach na úseku environmentálnej záťaže (zákon č. č. 49/2018 Z. z.) bola prijatá 7. februára 2018  √ Zrealizované | |  |
| **ODP 4.4.1 -** Pripraviť výzvu pre 1.4.1 A v indikatívnej výške 19 281 669 EUR | | | | **POPA**  **4.4.1** – Pripraviť výzvu pre 1.4.1A  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: zaradiť do harmonogramu na rok 2018 | | **ROPA**  **4.4.1** – Výzva je plánovaná na 5/2018, v zmysle harmonogramu na rok 2018, verzia 3  √ Zrealizované | |  |
| **ODP 4.4.2** - Pripraviť výzvu pre 1.4.2B | | | | **POPA 4.4.2** - Pripraviť výzvu pre 1.4.2B | | **ROPA**  **4.4.5**  Zatiaľ nerealizované  = » realizovať | |  |
| **ZIS 5 –**  Riziká finančného a vecného pokroku za PO2, IP 2.1:  **ZIS 5.1** - Absencia výziev pre aktivity C, D, E, F a A2  **ZIS 5.2** - riziko nenaplnenia indikátorov CO20 a F0002, ktoré sú podmienkou finančnej rezervy | | **ODP 5.1.1 –** Po uzavretí aktuálnych hodnotiacich kôl výziev prehodnotiť stav finančného pokroku pre jednotlivé výzvy na úrovni oblasti intervencií a následne vyhlásiť ďalšie výzvy, ktoré budú zohľadňovať aj aktuálne voľné prostriedky. | | | | **POPA**  **5.1.1** - Prehodnotiť stav finančného pokroku a vyhlásiť ďalšie výzvy,  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: Po uzavretí aktuálnych hodnotiacich kôl | | **ROPA**  **5.1.1** – Stav finančného pokroku k 31.12.2017 bol spracovaný vo Výročnej správe OP KŽP za rok 2017. Ďalšie výzvy budú vyhlásené v zmysle harmonogramu na rok 2018, verzia 3  √ Zrealizované | |  |
| **ODP**  **5.1.2** - v prípade nízkej absorpčnej kapacity súčasných výziev zamerať informačné a komunikačné aktivity na potenciálnych žiadateľov | | | | **POPA**  **5.1.2** - Informačné a komunikačné aktivity  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: - | | = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ZIS 6** – **Riziká finančného a vecného pokroku za PO3, IP 3.1:**  **ZIS 6.1** - Absencia vyhlásených výziev pre aktivity A1, B1, A2, B2, A3  **ZIS 6.2** - Nízka kvalita žiadostí o NFP predkladaných v rámci aktivít implementovaných SO MV SR  **ZIS 6.3** - V prípade nedostatočného pokroku v oblasti implementácie sa zvyšuje riziko využitia inštitútu krízového manažmentu zo strany CKO a následných konsekvencií,  **ZIS 6.4** - Pri znížení zdrojov v dôsledku nenaplnenia výkonnostnej rezervy existuje riziko nedostatočného finančného pokrytia výzvy pre aktivitu A2. | | **ODP 6.1.1 –** Vyhlásiť výzvy v zmysle harmonogramu | | | | **POPA 6.1.1 –** Vyhlásiť 2 výzvy | | **ROPA 6.1.1** – plánované výzvy boli vyhlásené  √ Zrealizované | |  |
| **ODP 6.1.2** - Pripraviť podmienky pre vyhlásenie výzvy v rámci aktivity A2, zaradiť výzvu pre uvedenú aktivitu do harmonogramu výziev, ideálne už v roku 2017 | | | | Zatiaľ nerealizované | |  | |  |
| **ODP 6.2 -** Informačné a komunikačné aktivity na potenciálnych žiadateľov s cieľom zlepšiť kvalitu predkladaných žiadostí o NFP, najmä upozorniť na opakujúce sa nedostatky, z dôvodu ktorých neboli žiadosti v rámci aktivity B3 schválené | | | | **POPA 6.2 -** Informačné a komunikačné aktivity pre potenciálnych žiadateľov  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: | | **ROPA 3.3**  = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 6.3 -** Na začiatku roka 2018 vykonať hodnotenie zamerané na pokrok v implementácii OP KŽP minimálne na úrovni PO3, s cieľom identifikovať schopnosť vyčerpania finančných prostriedkov v rámci PO3. V prípade negatívneho výsledku zvážiť revíziu OP v rámci PO3 a realokáciu finančných prostriedkov do iných PO. | | | | **POPA 6.3 –** Hodnotenie pokroku implementácie, prípadne revízia OP.  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: začiatkom 2018 | | **ROPA 6.3** – Hodnotenie bolo realizované v priebehu 01-02/2018, opatrenia navrhnuté.  √ Zrealizované | |  |
| **ZIS 7 – Riziká finančného a vecného pokroku za PO4, IP 4.1-4.5:**  **ZIS 7.1** - Nízka kvalita predložených žiadostí o NFP (viac ako 95 percentná chybovosť, čo vyvoláva potrebu dožadovania chýbajúcich náležitostí zo strany SIEA).  **ZIS 7.2** - Vzhľadom na vysoký záujem zo strany žiadateľov najmä v rámci ŠC 4.3.1 o vyhlásené výzvy, enormný počet žiadostí o NFP v spojitosti so spomínanou chybovosťou kladie vysoké nároky na personálne kapacity určené pre posudzovanie projektov.  **ZIS 7.3** – Problémy v procese VO (diskriminačné podmienky účasti, neprimerané požiadavky na predmet zákazky, čo má za následok nízky počet predložených ponúk, vylučovanie ponúk v rozpore so zákonom, vylučovanie ponúk s nižšími cenami ako je úspešná ponuka). Dôsledkom porušení zákona o VO je neakceptovanie postupu zadávania zákazky zo strany SO, následné opakovanie VO a predlžovanie lehoty realizácie projektu.  **ZIS 7.4** - Nedodržanie harmonogramu výziev.  **ZIS 7.5** - Dlhý proces schvaľovania schém štátnej pomoci zo strany PMÚ.  **ZIS 7.6** - Nulový finančný a vecný pokrok pre IP 4 a IP 5.  **ZIS 7.7** - Dlhý a náročný proces prípravy a schvaľovania materiálu „Kritériá udržateľného využívania biomasy v regiónoch Slovenska pre programy SR na obdobie 2014 – 2020 spolufinancované z EŠIF – so zameraním na drevnú biomasu“.  **ZIS 7.8** - Zmeny v legislatíve v rámci regulácie cien v tepelnej energetike a vplyv týchto zmien na podmienky výziev.  **ZIS 7.9** - Usmerňujúce zásady výberu projektov:  - pri projektoch, v ktorých sa bude využívať biomasa bude potrebné preukázať splnenie kritérií udržateľnosti, ktoré v súčasnosti nie sú schválené;  - zvýhodňované budú projekty, ktorých realizácia bude viesť k vyššiemu využitiu tepla v zariadeniach KVET, pričom v súčasnosti je "stav obmedzeného pripájania".  **ZIS 7.10** - Pri znížení zdrojov v dôsledku nenaplnenia výkonnostnej rezervy existuje riziko nedostatočného finančného pokrytia výziev. | | **ODP 7.1 -** Informačné a komunikačné aktivity na potenciálnych žiadateľov s cieľom zlepšiť kvalitu predkladaných žiadostí o NFP, najmä upozorniť žiadateľov na opakujúce sa nedostatky. | | | | **POPA 7.1 -** Informačné a komunikačné aktivity  Zodpovednosť: SO -SIEA  Termín: - | | **ROPA 7.1**  = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 7.2 -** Zabezpečenie plynulého procesu schvaľovania žiadostí o NFP, kontrahovania projektov a schvaľovania žiadostí o platbu. | | | | **POPA 7.2 –** Plynulosť procesu  Zodpovednosť: SO -SIEA  Termín: - | | **ROPA 7.2**  = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 7.3 -** Vykonávať dohľad nad dodržiavaním harmonogramu aktivít v zazmluvnených projektoch a dodržiavaním finančného plánu projektov. | | | | **POPA 7.3 –** Dohľad nad projektami  Zodpovednosť: SO -SIEA  Termín: - | | **ROPA 7.3**  = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 7.4 -** Dôsledné dodržanie harmonogramu výziev na rok 2017. | | | | **POPA 7.4 -** Vyhlásiť 12 výziev v priebehu 2017.  Zodpovednosť: SO -SIEA  Termín: podľa harmonogramu na rok 2017 | | **ROPA 7.4** – Z dvanástich plánovaných výziev bolo v roku 2017 vyhlásené iba 3 výzvy, 8 výziev bolo presunutých do roku 2018.  = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 7.10.1** - Vzhľadom k tomu, že podstatná časť výziev je naplánovaná na rok 2017 navrhujeme koncom roka 2017 vykonať tematické hodnotenie zamerané na analýzu úspešnosti týchto výziev, pokroku v implementácii a zhodnotenie potreby revízie OP v rámci PO4 (napr. realokácia finančných prostriedkov v rámci investičných priorít, úprava OP vzhľadom na nevyhovujúce usmerňujúce zásady výberu projektov, legislatívne prekážky a pod.) a opatrení na zabezpečenie úspešnej implementácie. | | | | **POPA 7.10.1** – Hodnotenie pokroku implementácie, prípadne revízia OP.  Zodpovednosť: SO –SIEA, RO OP KŽP  Termín: začiatkom 2018 | | **ROPA 7.10.1** – Hodnotenie bolo realizované v priebehu 01-02/2018, opatrenia navrhnuté.  √ Zrealizované | |  |
| **ODP 7.10.2 -** Zintenzívniť komunikáciu RO a SO ako aj monitorovanie a kontrolu procesov implementácie OP. | | | | **POPA 7.10.2 -** Zintenzívniť komunikáciu RO a SO  Zodpovednosť: SO –SIEA, RO OP KŽP  Termín: - | | **ROPA 7.10.2 -** Zintenzívniť komunikáciu RO a SO  = » pokračovať v realizácii | |  |
| **OP TP** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 08001** | | **Názov hodnotenia: Hodnotenie Ex post hodnotenie OP TP 2007 - 2013** | | | | | | | | |
| **Hlavné závery\*** | | **Hlavné odporúčania\*** | | | | **Prijaté opatrenia\*** | | **Realizované opatrenia\*** | | **Stanovisko MV\*** |
| \*Nakoľko účelom hodnotenia bolo posúdenie prínosov programu k efektívnej a kvalitnej implementácii politiky súdržnosti v Slovenskej republike v PO 2007 – 2013, RO OP TP posúdil prijatie opatrení k identifikovaným zisteniam ako nerelevantné pre programové obdobie 2014 – 2020. RO OP TP zaslal MV pre OP TP informáciu o realizácii hodnotenia spolu s ex post hodnotením OP TP 2007 – 2013. | | | | | | | | | | |
| **OP TP** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 08002** | | **Názov hodnotenia: Priebežné hodnotenie operačného programu Technická pomoc 2014 - 2020** | | | | | | | | |
| **Hlavné závery** | | **Hlavné odporúčania** | | | | **Prijaté opatrenia** | | **Realizované opatrenia** | |  |
| **ZIS 1** – nie sú určené indikatívne alokácie pre jednotlivých oprávnených prijímateľov, čo sa ďalej premieta do komplikovaného finančného riadenia OP TP, vyhlasovania vyzvaní a pod. | | **ODP 1** – vykonať analýzu výdavkov z predchádzajúceho programového obdobia a tiež doterajších výdavkov v rámci súčasného programového obdobia, ako aj analýzu z pohľadu absorpčnej schopnosti jednotlivých oprávnených prijímateľov. Výsledkom analýzy by mali byť indikatívne, ale čo najpresnejšie alokácie pre jednotlivých oprávnených prijímateľov. | | | | **POPA 1** – RO OP TP vykoná analýzu finančnej implementácie OP TP 2014 – 2020.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 28. 02. 2018 | | **ROPA 1** - realizácia finálnej fázy nastavenia modelu finančnej implementácie OP TP 2014 – 2020 pre obdobie 2019-2023  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2017 | |  |
| **ZIS 2** – duplicita, resp. prekrývanie sa oblastí intervencií v aktivitách H. Služby so zameraním na zabezpečenie IS, technickej a administratívnej podpory v rámci PO1/ŠC3 a E. Materiálno - technické zabezpečenie a mobilita subjektov zapojených do riadenia, implementácie, finančného riadenia, kontroly a auditu EŠIF v rámci PO2/ŠC1 | | **ODP 2** – zlúčiť aktivity H. a E. do jednej aktivity v rámci PO2/ŠC1 Systémová a technická podpora, ktorá by pokryla všetky oblasti v rámci aktivít H. a E. s výnimkou financovania aktivít spojených s IS, nakoľko ich už pokrývajú aktivity B. a C. v PO2/ŠC1 | | | | **POPA 2** – RO OP TP vykoná analýzu aktivít OP TP pri najbližšej revízii OP. V súčasnosti nie je možné zlúčiť aktivity, nakoľko sú vyhlásené vyzvania na aktivitu H. a prebieha implementácia projektov.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 09. 2019 | | **ROPA 2** – opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2017 | |
| **ZIS 3** – čiastočné pretrvávanie problémov v oblasti administratívnych kapacít RO OP TP z programového obdobia 2007 – 2013 aj počas prvých rokov implementácie OP TP 2014 – 2020 | | **ODP 3** – urýchlene obsadiť voľné schválené štátnozamestnanecké miesta a požiadať o schválenie nových štátnozamestnaneckých miest tak, aby ich počet dosiahol hodnotu 27 AK | | | | **POPA 3** – RO OP TP zabezpečí postupný presun AK z RO OP IS v zmysle uznesenia vlády SR č. 181/2017.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31. 12. 2019 | |
| **ZIS 4** – formálne nedostatky (riadiaca dokumentácia) | | **ODP 4** – formálne zosúladiť štruktúru riadiacej dokumentácie uvedenej v IMP RO OP TP so skutočnosťou tak, ako je uvedené v kapitole Chyba! Nenašiel sa žiaden zdroj odkazov. Chyba! Nenašiel sa žiaden zdroj odkazov. | | | | **POPA 4** – RO OP TP zabezpečí aktualizáciu IMP RO OP TP, verzia 9.0.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 04. 09. 2017 | | **ROPA 4** – aktualizovaný IMP RO OP TP, verzia 10.0  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 04. 09. 2017 | |
| **ZIS 5** – formálne nedostatky (MV OP TP) | | **ODP 5** – na základe faktu, že všetky ex ante kondicionality sú splnené, upraviť/aktualizovať článok č. 2 Úlohy výboru, bod č. 2, písmeno d) vypustením predmetného ustanovenia Štatútu MV OP TP | | | | **POPA 5** – RO OP TP zabezpečí aktualizáciu Štatútu MV pre OP TP pre programové obdobie 2014 – 2020.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31. 12. 2017 | | **ROPA 5** – dodatok č. 2 k Štatútu MV pre OP TP pre programové obdobie 2014 – 2020 bol schválený na 9. zasadnutí MV pre OP TP  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 22.12.2017 | |
| **ZIS 6** – delimitácia 3 členov MV OP TP, ktorí zastupovali útvary ÚV SR, na ÚPPVII SR od 01.06.2016 | | **ODP 6** – aktualizovať Štatút MV OP TP, článok č. 3 Zloženie výboru, bod č. 3, písmeno a) | | | | **POPA 6** – RO OP TP zabezpečí aktualizáciu Štatútu MV pre OP TP pre programové obdobie 2014 – 2020.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 23. 05. 2017 | | **ROPA 6** – dodatok č. 1 k Štatútu MV pre OP TP pre programové obdobie 2014 – 2020 bol schválený na 7. zasadnutí MV pre OP TP  Zodpovedný: OR OP TP  15  Termín: 23. 05. 2017 | |
| **ZIS 7** – vysoká miera kontrahovania v rámci PO1 predstavuje riziko nedostatku finančných prostriedkov v závere programového obdobia | | **ODP 7** – vykonať detailnú analýzu predchádzajúcich výdavkov, absorpčnej schopnosti a tiež už zazmluvnených projektov s cieľom stanoviť indikatívne alokácie pre jednotlivých oprávnených prijímateľov | | | | **POPA 7** – RO OP TP vykoná analýzu finančnej implementácie OP TP 2014 – 2020.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 28. 02. 2018 | | **ROPA 7** – realizácia finálnej fázy nastavenia modelu finančnej implementácie OP TP 2014 – 2020 pre obdobie 2019-2023  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2017 | |
| **ZIS 8** – niektoré výsledkové ukazovatele, ako miera fluktuácie pracovníkov, dodržania lehôt vyplývajúcich zo SFR, dostupnosti informačných systémov už prekročili svoje plánované cieľové hodnoty, naopak pri niektorých merateľných ukazovateľoch nie je možné z objektívnych príčin merať dosiahnutú hodnotu.  Je reálny predpoklad, že cieľová hodnota bude pri ukazovateli Počet vyškolených účastníkov v rámci centrálneho systému vzdelávania vysoko presiahnutá. | | **ODP 8/1** – v oblasti merateľných ukazovateľov výsledku doplniť do príslušnej dokumentácie spôsob výpočtu dosiahnutej cieľovej hodnoty v roku 2023 v prípade miery fluktuácie pracovníkov | | | | **POPA 8/1** – RO OP TP doplní do príslušnej dokumentácie v oblasti merateľných ukazovateľov výsledku (MU R0149 - Miera fluktuácie pracovníkov ) spôsob výpočtu dosiahnutej cieľovej hodnoty v roku 2023.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2018 | | **ROPA 8/1** –  RO OP TP pripravil návrh doplnenia metódy výpočtu MU R0149 za dlhšie ako ročné obdobie; je ešte potrebné, aby uvedenú zmenu schválil správca ČMU.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31. 12. 2017 | |
| **ODP 8/2** – v oblasti merateľných ukazovateľov výsledku zvážiť zmenu frekvencie vykazovania v prípade merateľného ukazovateľa Zabezpečenie adekvátnej miery fungovania riadiaceho a kontrolného systému CKO | | | | **POPA 8/2** – n/a  Po zvážení navrhovanej zmeny v prípade merateľného ukazovateľa Zabezpečenie adekvátnej miery fungovania riadiaceho a kontrolného systému CKO sa RO OP TP rozhodol ponechať frekvenciu vykazovania na ročnej báze.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: n/a | | **ROPA 8/2 – n/a**  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: n/a | |
| **ODP 8/3** – v prípade merateľného ukazovateľa výstupu Priemerný počet pracovníkov refundovaných z OP TP definovať výpočet dosiahnutej cieľovej hodnoty merateľného ukazovateľa v roku 2023 | | | | **POPA 8/3** – RO OP TP v prípade merateľného ukazovateľa výstupu Priemerný počet pracovníkov refundovaných z OP TP zadefinuje výpočet dosiahnutej cieľovej hodnoty merateľného ukazovateľa v roku 2023.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2018 | | **ROPA 8/3** – RO OP TP pripravil návrh doplnenia metódy výpočtu MU P0740 za dlhšie ako ročné obdobie; je ešte potrebné, aby uvedenú zmenu schválil správca ČMU.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31. 12. 2017 | |
| **ODP 8/4** – na základe terajších poznatkov aktualizovať plánovanú cieľovú hodnotu pri ukazovateli Počet vyškolených účastníkov v rámci centrálneho systému vzdelávania | | | | **POPA 8/4** – RO OP TP prehodnotí plánovanú cieľovú hodnotu ukazovateľa Počet vyškolených účastníkov v rámci centrálneho systému vzdelávania a v prípade potreby zohľadní túto zmenu v najbližšej pripravovanej revízii OP TP.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2018 | | **ROPA 8/4** –opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2017 | |
| **ODP 8/5** – prehodnotiť definíciu a spôsob vykazovania merateľného ukazovateľa Podiel pracovníkov vybavených materiálno-technickým zabezpečením tak, aby bolo možné sledovať napĺňanie cieľovej hodnoty merateľného ukazovateľa v zmysle toho, ako bola stanovená | | | | **POPA 8/5** – RO OP TP prehodnotí v zmysle odporúčania zmenu formulácie definície a spôsob vykazovania merateľného ukazovateľa O0217 - Podiel pracovníkov vybavených materiálno-technickým zabezpečením a v prípade potreby zabezpečí odporúčanú zmenu.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2018 | | **ROPA 8/5** – opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2017 | |
| **ZIS 9** – existencia rizika v dosiahnutí špecifických cieľov, ktoré sú závislé od externých vplyvov, najmä od činnosti ostatných subjektov ako RO/SORO. Sú to očakávané výsledky pre ŠC1 a ŠC3, týkajúce sa plynulej implementácie programového obdobia 2014 - 2020, lepších výsledkov implementácie EŠIF a vyššej plynulosti čerpania EŠIF počas celého PO. | | **ODP 9** – v prípade nenapĺňania týchto výsledkov včas prijať potrebné opatrenia, napríklad revíziu OP TP, ktorá by zahŕňala zmenu formulácie očakávaných výsledkov | | | | **POPA 9** – RO OP TP bude sledovať napĺňanie očakávaných výsledkov a v prípade potreby zabezpečí revíziu OP TP, ktorá bude zahŕňať zmenu formulácie očakávaných výsledkov.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: priebežne | | **ROPA 9** – RO OP TP priebežne sleduje napĺňanie očakávaných výsledkov a v prípade potreby zabezpečí revíziu OP TP, ktorá bude zahŕňať zmenu formulácie očakávaných výsledkov.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2017 | |
| **ZIS 10** – identifikované čerpanie finančných prostriedkov OP TP na poradenské služby, ktorých výstupom nie sú konkrétne dokumenty, ale len poskytnuté služby | | **ODP 10** – stanoviť merateľný ukazovateľ aj pre poskytnuté poradenské služby | | | | **POPA 10** – RO OP TP zabezpečí prehodnotenie stanovenia ďalšieho projektového merateľného ukazovateľa pre poskytnuté poradenské služby a v prípade potreby zabezpečí jeho zaradenie do číselníka MU.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2018 | | **ROPA 10** – RO OP TP pripravuje zaradenie nového projektového MU pre vykazovanie poskytnutie poradenských služieb (Počet vykázaných osobo/hodín konzultanta na projekte); je potrebné najskôr predložiť návrh MV OP TP na schválenie a následne zabezpečiť jeho zaradenie do  18  príslušnej dokumentácie.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2017 | |
| **OP VaI** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 02001** | | **Názov hodnotenia: Ex-post hodnotenie národného projektu OP VaV: Národná infraštruktúra pre podporu transferu technológií – NITT SK** | | | | | | | | |
| **Hlavné závery** | | **Hlavné odporúčania** | | | | **Prijaté opatrenia** | | **Realizované opatrenia** | | **Stanovisko MV** |
| **ZIS 1** – Ciele a ukazovatele hodnoteného projektu, tak ako boli definované na jeho začiatku, boli splnené | | **ODP 1** – Definovať dostatočne ambiciózne ciele v oblasti služieb transferu technológií (TT) v rámci budúceho projektu | | | | **POPA 1** – Bude zapracované do ŽoNFP na národný projekt (NP) „Mobilizácia transferu poznatkov a technológií z výskumných inštitúcií do praxe“ (NITT SK II) žiadateľom – Centrom vedecko-technických informácií SR (CVTI SR) | | **ROPA 1** - Vyzvanie na predloženie NP NITT SK II zatiaľ nebolo vyhlásené, a teda nebola predložená ani ŽoNFP | | Monitorovací výbor pre OP VaI na svojom 9. zasadnutí 25.01.2018 uznesením vzal na vedomie informáciu o priebehu a výsledkoch ex-post hodnotenia národného projektu Národná infraštruktúra pre podporu transferu technológií na Slovensku – NITT SK |
| **ZIS 2** - Došlo k zvýšeniu informovanosti vedeckej komunity o podmienkach TT s využitím výsledkov vedecko-výskumného procesu | | **ODP 2** - Ďalej rozširovať informovanosť v rámci priemyselných a obchodných aktérov procesu TT | | | | **POPA 2** - Bude zapracované do ŽoNFP na NP NITT SK II žiadateľom CVTI SR | | **ROPA 2** - Vyzvanie na predloženie NP NITT SK II zatiaľ nebolo vyhlásené, a teda nebola predložená ani ŽoNFP | |
| **ZIS 3** - Je potrebné doplniť doterajší „ponukovo orientovaný“ prístup centier TT tak, aby viac zohľadňovali miestne špecifiká, znalosti a potreby | | **ODP 3** - Rozvinúť „dopytovo orientovaný“ prístup centier TT | | | | **POPA 3** - Bude zapracované do ŽoNFP na NP NITT SK II žiadateľom CVTI SR | | **ROPA 3** - Vyzvanie na predloženie NP NITT SK II zatiaľ nebolo vyhlásené, a teda nebola predložená ani ŽoNFP | |
| **ZIS 4** - Nedostatočná identifikácia budúcich výskumných smerov a postupov na základe požiadaviek komerčnej sféry | | **ODP 4** - Dôraz na strategické priemyselné oblasti TT | | | | **POPA 4** - Bude zapracované do ŽoNFP na NP NITT SK II žiadateľom CVTI SR | | **ROPA 4** - Vyzvanie na predloženie NP NITT SK II zatiaľ nebolo vyhlásené, a teda nebola predložená ani ŽoNFP | |
| **ZIS 5** - Boli vytvorené prvky národného ekosystému TT:   * Národné centrum transferu technológií SR * funkčný národný portál pre TT (<http://nptt.cvtisr.sk/>) * miestne centrá TT   množstvo spracovaných výstupov | | **ODP 5** - Vytvoriť a prevádzkovať otvorenú webovú databázu ponúk a dopytov | | | | **POPA 5** - Bude zapracované do ŽoNFP na NP NITT SK II žiadateľom CVTI SR | | **ROPA 5** - Vyzvanie na predloženie NP NITT SK II zatiaľ nebolo vyhlásené, a teda nebola predložená ani ŽoNFP | |
| **ODP 6** - Kombinovať centralizované funkcie národnej platformy pre TT so službami lokálnych centier TT | | | | **POPA 6** - Bude zapracované do ŽoNFP na NP NITT SK II žiadateľom CVTI SR | | **ROPA 6** - Vyzvanie na predloženie NP NITT SK II zatiaľ nebolo vyhlásené, a teda nebola predložená ani ŽoNFP | |
| **ODP 7** - Zabezpečiť udržateľnosť systému podpory TT kombináciou viacerých zdrojov interného financovania | | | | **POPA 7** - Bude zapracované do ŽoNFP na NP NITT SK II žiadateľom CVTI SR | | **ROPA 7** - Vyzvanie na predloženie NP NITT SK II zatiaľ nebolo vyhlásené, a teda nebola predložená ani ŽoNFP | |
| **ODP 8** - Vytvoriť a udržať integrovaný ekosystém TT | | | | **POPA 8** - Bude zapracované do ŽoNFP na NP NITT SK II žiadateľom CVTI SR | | **ROPA 8** - Vyzvanie na predloženie NP NITT SK II zatiaľ nebolo vyhlásené, a teda nebola predložená ani ŽoNFP | |

Zdroj: CKO, Súhrnné správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení OP za roky 2015-2017

1. Vysvetlivky k Prílohe 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení ukončených hodnotení:

   ZIS – prehľad najdôležitejších zistení hodnotenia

   ODP – každé odporúčanie nadväzuje na konkrétny záver, k jednému záveru je možné naformulovať viacero odporúčaní

   POPA – prijaté na základe formulovaných odporúčaní s identifikáciou zodpovedností za plnenie a termínom plnenia

   ROPA – realizované na základe prijatého opatrenia s identifikáciou zodpovednosti za realizáciu a termínom realizácie [↑](#footnote-ref-1)